

CHECKLIST

Audit de certification MASE

La checklist pour se faire certifier



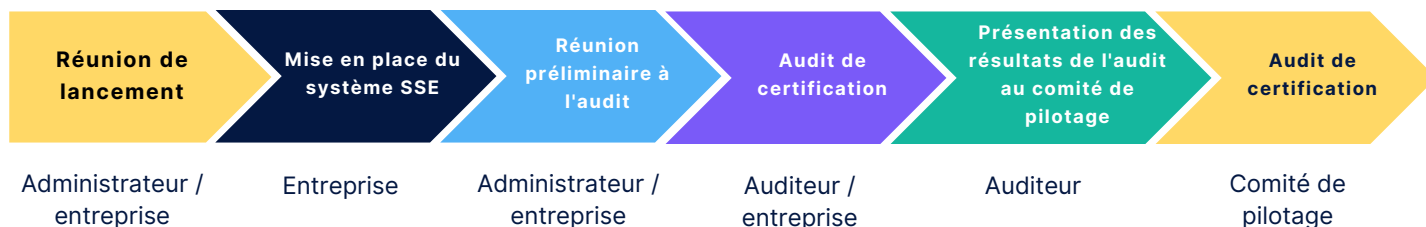
Le contexte

Parmi de nombreux référentiels traitant de la Santé, la Sécurité au Travail, le référentiel MASE (Manuel d'Amélioration Sécurité des Entreprises) fait partie des systèmes de management SST le plus utilisé dans les PME françaises. L'audit de certification MASE permet de détecter les éventuels écarts de votre système de management de la sécurité et de les corriger, pour atteindre les exigences du système commun MASE-UIC (référentiel 2014). Voici les étapes clés du processus de certification MASE.

Déroulé de l'obtention de la certification MASE

18 mois maximum

(12 mois en cas d'échec à la certification)

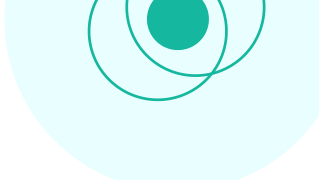


Les tâches à réaliser

L'engagement de l'entreprise

- ☐ Se procurer un exemplaire du référentiel MASE et formaliser tous vos engagements SST. Le référentiel vous guidera pour ne rien oublier. C'est le plus gros du travail !
- ☐ Prendre contact avec le **MASE Régional** dont dépend l'entreprise (ou son siège en cas de multisites) et constituer son dossier d'adhésion.



- 
- ☐ Sélectionner un ou deux **cabinets d'audit** parmi la liste validée par le CSN. L'administrateur mettra en relation le cabinet retenu et votre entreprise.
 - ☐ [Optionnel] Participer à un « **rendez-vous engagement** » auprès du MASE régional pour découvrir l'association et le référentiel.

Mise en place du système

- ☐ Mettre en place et appliquer son **système de management SSE**. Des cabinets de conseil existent pour vous accompagner dans cette démarche.
- ☐ **Attendre entre 9 et 18 mois** avant de se présenter à l'audit de certification. Il est nécessaire d'avoir un peu de recul et de pouvoir présenter les premiers résultats de la mise en place de son système de management SSE. N'oubliez pas de documenter ces résultats !

Audit de certification

- ☐ Programmer et réaliser l'**audit de certification** par l'organisme certificateur retenu. L'audit se décompose en 3 phases :
 - **La réunion d'ouverture** (sujets traités : mission de l'auditeur objectif de l'audit, présentation des participants, ...)
 - **La réalisation des constats** à travers :
 - la revue du dispositif documentaire
 - un audit de chantiers, travaux ou prestations en cours de réalisation avec les exécutants
 - la mise en évidence d'écarts avec les exigences du référentiel
 - **La réunion de clôture** qui est un partage/retour formalisé par l'auditeur à l'employeur.

Comité de pilotage MASE

- ☐ L'auditeur présente les **résultats de l'audit** et de la performance du système devant le **Comité de pilotage du MASE** pour prise de décision de certification.



Décision de certification MASE (3 options)

- ☐ Le comité MASE vous certifie pour **trois années** car il considère que le système mis en place est adéquat.
- ☐ Le comité MASE vous certifie pour **une année** car il considère que le système mis en place répond au référentiel mais nécessite un suivi.
- ☐ Le comité MASE **refuse** votre certification, et vous devez vous représenter dans un délai imparti.



✓ Les clés pour un audit réussi

- **Connaître les exigences du référentiel MASE**

Il est important de comprendre les exigences du référentiel MASE et les normes associées pour s'assurer que toutes les exigences sont satisfaites lors de l'audit. [Télécharger le référentiel.](#)

- **Établir une bonne communication**

Une communication claire et régulière en incluant tous les acteurs de l'entreprise est essentielle pour garantir que tout le monde comprenne les objectifs et les attentes de l'audit. Il est important de communiquer de manière transparente et de répondre aux questions des parties prenantes.

Cette checklist vous est proposée par Empowill

À propos d'Empowill :

Empowill est le logiciel de gestion RH spécialiste du suivi du parcours collaborateur à destination des PME et ETI françaises. La solution simplifie la gestion des entretiens, du plan de formation et des compétences. Demandez votre démo gratuite en cliquant ici : <https://www.empowill.com/contact>